Утверждаю: Директор ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево /B<u>.Р.Гайнанова</u> / Ф.И.О. 2021г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ

доступности объекта

для инвалидов и других маломобильных групп населения

1.Общие сведения об объекте

1.1 Наименование (вид) объекта Здание спорткомплекса структурного подразделения
Детско-юношеской спортивной школы №1 государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы №1 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области,
реализующее дополнительные общеобразовательные программы
1.2 Фактический адрес 446453, Самарская область, г.Похвистнево ул.Кооперативная, 188;
телефон: 88465623265;
1.3 Сведения о размещении объекта:
отдельно стоящее здание 1 этажей, 2441 кв.м.
часть здания на
наличие прилегающего земельного участка (да, нет): кв.м.
1.4 Год постройки здания 1988, последнего капитального ремонта2012год.
1.5 Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего, капитального
, Kaim tabbiolo
Сведения об организации, расположенной на объекте
pacific and option of the control of
1.6 Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование, краткое
наименование согласно уставу) Структурное подразделение Детско-юношеская спортивная
школа №1 государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №1 города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области, реализующее дополнительные общеобразовательные программы
СП ДЮСШ ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево
The second of th
1.7 Юридический адрес организации (учреждения) 446450, Самарская область, г.Похвистнево
ул.Лермонтова,18
1.8 Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность,
иное)
1.9 Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная
1.10 Территориальная принадлежность (федеральная, областная, муниципальная)
1.11 Вышестоящая организация (наименование) Северо-Восточное управление министерства
of nonopouring at a victima Course of the co
ооразования и науки Самарской ооласти
образования и науки Самарской области 1.12 Адрес вышестоящей организации, другие координаты 446450, Самарская область,

2.Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

- 2.1 Сфера деятельности (образование, социальная защита, здравоохранение, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое) образование
 - 2.2 Виды оказываемых услуг предоставление дополнительного образования
- 2.3 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно) на объекте дневное пребывание
- 2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые, все возрастные категории)<u>дети в возрасте от 5 до 18 лет</u>
- 2.5 Категории обслуживаемых инвалидов (нужное подчеркнуть): инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития.
- 2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность <u>120 человек в день</u>, <u>150 человек вместимость</u>
 - 2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет)

3. Состояние доступности объекта

3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать марі	шрут движения с
использованием пассажирского транспорта)	10
наличие подъезда к входу в здание	,
Напишие апаптированного пассажирского транспорта к объекту нет	

3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта	2000	M.	
3.2.2 время движения (пешком) <u>40</u>	МИН.		
3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет)			
3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет			
3.2.5 Информация на пути следования к объекту: акус	стическая, тактильная,	визуальная; нет	
3.2.6 Перепады высоты на пути: есть, нет (описати	ь 10см)	

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов — форма обслуживания

Категория инвалидов	Вариант организации
(вид нарушения)	доступности объекта
	(формы обслуживания)*
Все категории инвалидов и МГН	
в том числе инвалиды:	
передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
с нарушениями зрения	ВНД
с нарушениями слуха	ДУ
с нарушениями умственного развития	ДУ

^{* -} указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4 Организация доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п		Состояние доступности, в том
	Основные структурно-функциональные зоны	числе для основных категорий
		инвалидов*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП-В
2.	Вход (входы) в здание	ДЧ-В
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути	ДУ
	эвакуации)	
4.	Зона целевого назначения здания (целевого	ДУ
	посещения объекта)	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	внд
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД

^{**} Указывается: ДП-В — доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Γ , У) — доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В — доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Γ , У) — доступно частично избирательно (указать категории инвалидов): ДУ- доступно условно, ВНД — временно недоступно.

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

- Для решения вопросов доступности для всех категорий инвалидов необходимо на начальном этапе:
- -организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
- -создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
- -продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
- -рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги в дистанционном формате;

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- Положение (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- -назначение ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- -должностные инструкции сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- -должностные инструкции персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- -форму (журнал) учёта и порядок проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

- 1. Территория прилегающая к зданию:
- -разместить план размещения объектов на территории.
- 2. Вход в здание:
- -организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.
- 3. Пути движения внутри здания:
- -оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.
- 4. Зона оказания услуги:

- -организовать на объекте оказание ситуационной помощи.
- 5. Место приложения труда:
- -рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.
- 6. Санитарно-гигиенические помещения:
- -организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.
- 7. Система информации на объекте:
- -организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- 1. Территория прилегающая к зданию:
- -разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время эксплуатации учреждения;
- -разместить план размещения объектов на территории.
- 2.Вход в здание:
- -установить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261 99;
- -установить антискользящее покрытие на лестнице;
- -демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- -отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- -расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.
- 3. Пути движения внутри здания:
- -демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- -отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Hm и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- -расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;
- -обустроить зоны отдыха на всём пути движения.
- 4.Зона оказания услуги:
- -выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;
- -приобрести специальное оборудование (кресло-коляска);
- -установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;
- -установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- -установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;
- -организовать на объекте оказание ситуационной помощи.
- 5. Место приложения труда:
- -рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.
- 6. Санитарно-гигиенические помещения:
- -необходимо оборудовать санитарно гигиенические помещения здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;
- -расширить дверные проёмы до нормативного значения;

7. Система информации на объекте:

-организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м.перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

- -разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения; дублирование звуковой справочной информации расписания зданий
- -разместить план размещения объектов на территории.

2.Вход в здание:

- -организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика.
- 3. Пути движения внутри здания:
- -оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.
- 4. Зона оказания услуги:
- -установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);
- -организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);
- -организовать оказание ситуационной помощи.
- 5. Место приложения труда:
- -рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.
- 6. Санитарно-гигиенические помещения:
- -разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки)
- 7. Система информации на объекте:
- -разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

- -разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- -разместить план размещения объектов на территории.

2.Вход в здание:

- -установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20)
- -установить поручни на существующем пандусе согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- -установить антискользящее покрытие на пандусе;
- -демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- -отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- -расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более $0,014\,\mathrm{m.}$) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

-отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

-расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4. Зона оказания услуги:

- -выделить зону оказания услуг, как можно ближе к входу;
- -организовать на объекте оказание ситуационной помощи.
- 5. Место приложения труда:
- -рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.
- 6. Санитарно-гигиенические помещения:
- -оборудовать санитарно гигиеническое помещение;
- -установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

7. Система информации на объекте:

организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

- 1. Территория прилегающая к зданию:
- -обеспечить сопровождение инвалидов имеющий состояние нарушения функции зрения и возможность самостоятельно передвигаться по территории объекта;
- 2. Вход в здание:
- -обепечить содействие инвалиду при входе в объект и выхода из него;
- -нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в
- тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;
- -установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;
- -разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- 3. Пути движения внутри здания:
- -нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- -нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- -выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- -тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- -выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- -установить звуковые маяки на пути следования;
- -выделить место для собаки поводыря;
- -разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием

номера и назначения помещения.

- 4.Зона оказания услуги:
- -организовать на объекте оказание ситуационной помощи.
- 5. Место приложения труда:
- -рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.
- 6. Санитарно-гигиенические помещения:
- -разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;
- -в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;
- 7. Система информации на объекте:
- -разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- -разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4. Управленческое решение

4.1 Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

$N_{\overline{0}}$		
Π/Π	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации
	объекта	объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	текущий ремонт
2	Вход (входы) в здание	индивидуальное решение с ТСР
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути	индивидуальное решение с ТСР,
	эвакуации)	капитальный ремонт
4	Зона целевого назначения здания (целевого	индивидуальное решение с ТСР
	посещения объекта)	
5	Санитарно-гигиенические помещения	капитальный ремонт
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	индивидуальное решение с ТСР
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	индивидуальное решение с ТСР
	Все зоны и участки	

^{* -} указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается, ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с TCP; технические решения невозможны — организация альтернативной формы обслуживания

4.2.Период проведения работ: при наличии финасовых средств в рамках
исполнения плана
(указывается наименование документа: программы, плана)
4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по
адаптации: <u>частично доступно</u>
Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):
<u>удовлетворительно</u>
4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):
4.4.1. Согласование на комиссии
(наименование комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной средь
жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)
4.4.2. Согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и
строительства, архитектуры, охраны памятников, другое- указать) требуется в СГ
ДЮСШ ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево
4.4.3. Техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации требуется
4.4.4. Согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) требуется
4.4.5. Согласование с общественными организациями инвалидов требуется
4.4.6 Другое
Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности
объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата),
прилагается нет
4. Особые отметки
Паспорт сформирован на основании:

Анкеты (информации об объекте) от «14» декабря 2020 года,
 Акта обследования объекта: от «01» февраля 2021 года

«Представитель рабочей группы»

Председатель ООО Похвистневская ГО СОО ВОИ

(должность)

Блинова А.А.

подпись